



DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA

MATERIA: FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN(optativa)

CURSO: 2º de bachillerato

Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.

CARGA HORARIA: 2 horas semanales

La materia incentiva la elaboración de reflexiones personales y la toma de decisiones fundamentadas, con independencia del resultado final; además, pone el foco en el impulso del trabajo en equipo, manteniendo una comunicación fluida entre los compañeros para el desarrollo de un proyecto compartido, y en la utilización de herramientas informáticas y audiovisuales que ayuden a una difusión efectiva del proyecto.

Esto se materializa, principalmente a través del proyecto de creación de una empresa, lo más real posible, en el que se abarca todo el proceso desde su creación hasta su liquidación, pasando por el proceso de toma de decisiones del día a día, tales como la creación del producto, búsqueda de financiación, ventas, análisis contable... responsabilizándose cada miembro del equipo de un departamento dentro de la empresa, por lo que desde un enfoque muy práctico, el alumno va adquiriendo los conocimientos y las cualidades y habilidades propias de los emprendedores, tales como la creatividad, el trabajo en equipo, aprender a planificar y organizar, trabajar la comunicación oral, toma de decisiones... así como ser conscientes de la importancia de la ética empresarial y la responsabilidad social, entre otras cosas. Este proyecto resulta muy motivador para los alumnos porque permite acercarse bastante a la realidad, cosa que muchas veces desde las aulas se tiende a quedarse en la parte más teórica.

Para cursar esta materia no necesariamente debe cursarse también Economía de la empresa, aunque evidentemente se complementen bastante.

RESUMEN DE CONTENIDOS:

- Bloque 1. Innovación empresarial. Exploración ideas de negocio y para el proyecto de empresa.
- Bloque 2. La organización interna de la empresa. Elección de la forma jurídica de la empresa. Localización. La responsabilidad social de la empresa.
- Bloque 3. Documentación y trámites para la puesta en marcha de la empresa.
- Bloque 4. El plan de aprovisionamiento. Objetivos y necesidades. Selección de proveedores. Relaciones con proveedores.
- Bloque 5. Gestión comercial y de marketing en la empresa. Comercialización de productos o servicios. Estrategias y objetivos.



- Bloque 6. Gestión de los recursos humanos. Planificación y selección de personal. Gestión de documentación. Obligaciones con la Seguridad Social.
- Bloque 7. Gestión de la contabilidad de la empresa. Contabilización de los hechos contables. Cierre del ejercicio económico. Tramitación de las obligaciones de la empresa.
- Bloque 8. Necesidades de inversión y financiación. Viabilidad de la empresa. Evaluación de inversiones y fuentes de financiación. Control de tesorería. Intermediarios financieros.
- Bloque 9. Presentación del proyecto. Habilidades comunicativas. Uso de la informática en la elaboración y exposición del proyecto de empresa.

EVALUACION: La 1ª y 3ª evaluación tienen un enfoque más teórico aunque sin perder de vista la aplicación práctica que luego se aplicará al proyecto, mientras que en la 2ª evaluación, que será cuando principalmente se desarrolle este, no se realizará examen.